

Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Definities

Onder 'Veel-Voudig' wordt verstaan: de eenmanszaak met ondernemingsnummer BE0 770.220.085.

Onder 'Opdrachtgever' wordt verstaan: de natuurlijke persoon handelende in de uitoefening van beroep of bedrijf of de rechtspersoon in wiens opdracht diensten worden verleend en/of werkzaamheden worden uitgevoerd en/of zaken worden geleverd.

Onder 'Overeenkomst' wordt verstaan: de tussen Veel-Voudig en Opdrachtgever gesloten overeenkomst ter zake het verlenen van diensten en/of het uitvoeren van werkzaamheden en/of het leveren van zaken.

Artikel 2. Toepassing

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Veel-Voudig sluit met haar klanten.

Een offerte is enkel en alleen informatief en kan niet als bindend beschouwd worden, tenzij deze door alle betrokken partijen werd ondertekend.

Behalve wanneer Veel-Voudig de klant schriftelijk een concreet resultaat heeft toegezegd, gelden de verplichtingen van Veel-Voudig als inspanningsverplichtingen. Veel-Voudig zal die zo goed mogelijk uitvoeren.

Artikel 3. Overeenkomst

Een overeenkomst komt tot stand tussen de klant en Veel-Voudig wanneer de klant zich voor een product/dienst heeft geregistreerd op de website. Na registratie wordt automatisch de factuur opgemaakt. Veel-Voudig behoudt zich het recht om aan deze overeenkomst een einde te maken indien de klant niet ethisch omgaat met de naam Veel-Voudig en de firma.

Als klant bent u automatisch ingeschreven voor de nieuwsbrief van Veel-Voudig. U kan zich op ieder moment uitschrijven door onderaan de nieuwsbrief op de uitschrijven-link te klikken.

Wijziging van de Overeenkomst kan alleen geschieden door schriftelijke bevestiging door Veel-Voudig.

Artikel 4. Prijzen

De prijzen zijn geldig op het ogenblik dat de klant de site bezoekt. De prijzen kunnen gewijzigd worden.

Alle genoemde prijzen in de Overeenkomst, offerte of in andere vorm gedane aanbiedingen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Bijkomende kosten waaronder, maar niet uitsluitend, verzend- en behandelingskosten zijn niet in de opgegeven prijzen inbegrepen, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen. Voormelde kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.

Indien Veel-Voudig met Opdrachtgever een vaste prijs overeenkomt, dan is Veel-Voudig gerechtigd tot verhoging van deze prijs, zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet of

regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen etc. of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de Overeenkomst meer bedraagt dan 10%, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst te annuleren, mits dit binnen 14 dagen na ontvangst van de aangepaste prijs schriftelijk geschiedt, tenzij Veel-Voudig alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren, de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Veel-Voudig rustende verplichting ingevolge de wet dan wel indien bedongen is dat de levering langer dan drie maanden na de Overeenkomst zal plaatsvinden.

Een annulering als vermeld in het vorige lid geeft Opdrachtgever geen recht op vergoeding van enige schade. Ingeval Opdrachtgever de Overeenkomst annuleert, is Veel-Voudig gerechtigd haar gemaakte kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 5. Termijn

Indien voor de uitvoering van de Overeenkomst een termijn is overeengekomen, is dit nimmer een fatale termijn voor Veel-Voudig.

Artikel 6. Betalingsvoorwaarden

Degene die de Overeenkomst aangaat, verplicht zich tot betaling van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende kosten.

Als een incasso wordt gestorneerd of om enige andere reden niet plaatsvindt, dient Opdrachtgever er zorg voor te dragen dat het factuurbedrag alsnog binnen 8 dagen na de factuurdatum wordt voldaan.

Alle geschillen zullen definitief beslecht worden door de Rechtbanken te Kortrijk.

Alle klachten dienen, op straffe van nietigheid, toe te komen op de maatschappelijke zetel van Veel-Voudig, per aangetekend schrijven, binnen de 8 dagen na uitvoering der prestaties. Na die termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht op reclames voor Opdrachtgever.

Tenzij anders vermeld op de factuur, dient elke factuur vereffend te worden binnen de 8 kalenderdagen na factuurdatum. Elk protest van een factuur dient, op straffe van nietigheid, toe te komen op de maatschappelijke zetel van Veel-Voudig, per aangetekend schrijven, binnen de 8 dagen na factuurdatum.

Opdrachtgever heeft geen recht op zijn/haar betalingsverplichtingen op te schorten, indien Opdrachtgever meent enig recht van reclame te hebben.

Alle facturen worden via mail verstuurd naar de klant, dit in een geldig PDF-formaat. Indien de klant niet over een mailadres beschikt wordt de factuur opgestuurd.

Facturen die niet betaald werden op de gestelde en/of overeengekomen vervaldag, worden van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling onderworpen aan een nalatigheidsinterest waarvan de intrestvoet geregeld wordt door de wet op de Handelstransacties dd. 2/08/2002. De nalatigheidsintrest wordt berekend vanaf de vervaldag van de factuur tot algehele betaling, waarbij elke begonnen maand geldt als een volledige maand.

Bij niet-betaling van de factuur op de overeengekomen vervaldag, zal bovendien, als schadevergoeding voor de inningskosten van de schuldvordering het bedrag van de hoofdsom forfaitair verhoogd worden met 10%, met een minimum van € 62 euro en een maximum van € 1.240. Deze vergoeding is verschuldigd bovenop de intrest en alle andere invorderbare bedragen en is eisbaar van rechtswege zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling (art 1147 en 1162 Burg. Wetb.).

Door het niet betalen van een factuur op de vervaldag worden alle schuldvorderingen op dezelfde klant onmiddellijk opeisbaar en kan Veel-Voudig naar eigen goeddunken de uitvoering van lopende opdrachten geheel of gedeeltelijk opschorten of beëindigen.

Artikel 7. Duur van de overeenkomst

Tenzij schriftelijk anders is afgesproken, wordt het gebruiksrecht voor onbepaalde tijd verstrekt met een minimum van één jaar. Beide partijen kunnen de overeenkomst door opzegging beëindigen, rekening houdende met de gegevens in artikel 6.

Overeenkomsten met betrekking tot de dienstverlening of die voor bepaalde tijd zijn overeengekomen, zijn niet tussentijds opzegbaar.

Veel-Voudig heeft het recht de tarieven jaarlijks te indexeren.

De opzegging dient te gebeuren 2 maanden VOOR het vervallen van het contract. Indien niet, wordt de overeenkomst automatisch verlengd voor een periode van een jaar. De opzegging dient schriftelijk te gebeuren, hetzij via een brief aan het correspondentie adres, hetzij via mail aan info@veel-voudig.be, dit 2 maanden voor de vervaldatum van de huidige overeenkomst. De beëindiging is pas sluitend na bevestiging van Veel-Voudig, dit via mail komende van info@veel-voudig.be.

Artikel 8. Software

Op de Overeenkomst ter zake de levering van software zijn eveneens de licentievoorwaarden van Veel-Voudig van toepassing.

Een door Opdrachtgever afgesloten abonnement geeft de gebruiker de mogelijkheid de Software jaarlijks te activeren. Indien de Opdrachtgever niet meer in het bezit is van een geldig abonnement, zal de Software na verloop van 15 maanden na installatie niet meer geactiveerd blijven.

De levering van software geeft alleen recht op het niet exclusieve eigen gebruik door Opdrachtgever van de betrokken programma's. Door het in ontvangst nemen van programma's verplicht Opdrachtgever zich tot het nemen van passende maatregelen ter voorkoming van gebruik door derden of misbruik door eigen personeel.

Gereedgekomen programma's of afgeronde gedeelten daarvan worden Opdrachtgever ter goedkeuring aangeboden. De goedkeuring geschiedt steeds onder het voorbehoud, ook indien Opdrachtgever deze restrictie niet uitdrukkelijk heeft gemaakt, dat kleine onvolkomenheden in het programma, welke in de praktijk zullen blijken, zulks met een maximum termijn van 12 maanden na levering van het gereedgekomen programma of afgeronde gedeelte daarvan, zonder extra berekening zullen worden verholpen door Veel-Voudig. Door de terbeschikkingstelling van een goedgekeurd programma aan Opdrachtgever heeft de levering van dat programma plaatsgevonden.

Behoudens het kosteloos aanbrengen van correcties in programma's, is Veel-Voudig in geen enkel opzicht aansprakelijk voor en erkent Veel-Voudig derhalve geen recht op vergoeding van schade ontstaan door niet-functioneren, het gedeeltelijk functioneren en/of het verkeerd, daaronder begrepen het niet volgens de bedoelingen van Opdrachtgever functioneren van door deze in gebruik genomen programma's of gedeelten daarvan.

Veel-Voudig is in geen enkel opzicht verplicht te voldoen aan verzoeken van Opdrachtgever, ten aanzien van door Opdrachtgever gewenste nieuwe programma's, wijzigingen en/of aanvullingen op reeds eerder door Veel-Voudig geleverde programma's, dan wel kleine onvolkomenheden te herstellen in programma's welke na een termijn van 12 maanden na gereedkomen van programma of afgeronde gedeelte daarvan, alsnog blijken.

Artikel 9. Intellectuele eigendomsrechten

Alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de krachtens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde software of andere (redactionele) werken berusten uitsluitend bij Veel-Voudig.

De klant mag de programmatuur gedurende de looptijd van de overeenkomst alleen zelf gebruiken.

Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten die bij deze voorwaarden en de wet uitdrukkelijk worden toegekend. Ieder ander of verdergaand recht van Opdrachtgever is uitgesloten.

Een aan Opdrachtgever toekomend recht tot gebruik is niet-exclusief en niet-overdraagbaar aan derden.

Artikel 10. Annulering

Indien Opdrachtgever de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert, zullen de werkzaamheden die zijn verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte opdrachten/zaken, alsmede de eventuele voorbereiding- en verwerkingskosten en de voor de uitvoering van de Overeenkomst bestede en gereserveerde arbeidstijd, integraal aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Ingeval Opdrachtgever zich heeft aangemeld voor minstens één van de aangeboden cursussen/trainingen van Veel-Voudig, dient annulering of verplaatsing van een aanmelding uitsluitend schriftelijk te geschieden door Opdrachtgever. Indien voormelde mededeling minimaal twee weken voor de geplande datum plaatsvindt, zijn er geen kosten verschuldigd. Indien deze mededeling echter binnen twee weken voor aanvang van de geplande datum wordt gedaan door Opdrachtgever, dan is Opdrachtgever de volledige kosten aan Veel-Voudig verschuldigd. Indien Opdrachtgever zonder afmelding niet verschijnt, is hij/zij eveneens de volledige kosten aan Veel-Voudig verschuldigd.

Artikel 11. Eigendomsvoorbehoud

Alle door Veel-Voudig geleverde zaken blijven eigendom van Veel-Voudig totdat Opdrachtgever voldaan heeft aan zijn/haar (betalings)verplichtingen jegens Veel-Voudig.

Zaken die onder het eigendomsvoorbehoud vallen mogen niet worden doorverkocht en niet als betaalmiddel worden gebruikt. Tevens is Opdrachtgever niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.

Artikel 12. Ontbinding

Veel-Voudig is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:

Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt dan wel de Veel-Voudig goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten;

Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn/haar verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

Er sprake is van liquidatie van Opdrachtgever, aan Opdrachtgever surseance van betaling is verleend, Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, Opdrachtgever de vrije beschikking over zijn/haar vermogen

of inkomsten geheel of gedeeltelijk verliest, Opdrachtgever zijn/haar bedrijf verkoopt dan wel indien er ten laste van Opdrachtgever beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen drie maanden is opgeheven.

Veel-Voudig is voorts bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Veel-Voudig kan worden gevergd.

Indien Veel-Voudig overgaat tot opschorting of ontbinding, is hij/zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade dan wel kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

Indien Veel-Voudig overgaat tot ontbinding van de Overeenkomst, zijn de vorderingen van Veel-Voudig op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is, is Opdrachtgever verplicht de hierdoor ontstane direct en indirecte schade en kosten aan Veel-Voudig te vergoeden.

Artikel 13. Overmacht

Indien Veel-Voudig zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Veel-Voudig alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen van Veel-Voudig niet mogelijk is langer duurt dan drie maanden zijn partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat ook maar enig recht van Opdrachtgever bestaat op schadevergoeding. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst is gepresteerd, wordt dan naar verhouding afgerekend.

Artikel 14. Garantie

Door Veel-Voudig zullen geleverde goederen of diensten, waaraan gebreken kleven, kosteloos worden hersteld of vervangen c.q. opnieuw verricht worden wanneer het gebrek zich heeft voorgedaan binnen drie maanden na aflevering van het goed, het voltooiën van de verrichtte diensten, of, wanneer goederen door Veel-Voudig in bedrijf dienen te worden gesteld, na bedrijfsvaardige opstelling daarvan. Voormelde geldt alleen als Opdrachtgever bewijst dat gebreken binnen een termijn van drie maanden na (af)levering zijn ontstaan, uitsluitend of overwegend als direct gevolg van de ontworpen constructie, gebrekkige afwerking of gebruik van slecht materiaal.

De garantieverplichting van Veel-Voudig vervalt, indien Opdrachtgever zelf wijzigingen in of reparaties aan het geleverde verricht of door derden laat verrichten of indien het geleverde voor anderen dan normale bedrijfsdoel-einden wordt aangewend of anders dan door Veel-Voudig op, naar haar oordeel, onoordeelkundige wijze is behandeld of onderhouden.

Indien Veel-Voudig ter voldoening van haar garantieverplichting nieuwe apparatuur, onderdelen of diensten levert, zullen op deze apparatuur, onderdelen of diensten alle bepalingen van deze voorwaarden van toepassing zijn.

De garantieverplichtingen van Veel-Voudig vervallen, indien Opdrachtgever niet voldoet aan zijn/haar (betalings)verplichtingen jegens Veel-Voudig uit hoofde van de gesloten Overeenkomst.

Artikel 15. Aansprakelijkheid

Veel-Voudig is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Veel-Voudig is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Veel-Voudig is niet aansprakelijk voor de tekortkoming van derden, die door Veel-Voudig in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst zijn ingeschakeld, noch voor enigerlei omstandigheden buiten de wil en toedoen van Veel-Voudig waardoor de uitvoering van de Overeenkomst wordt belemmerd, vertraagd of anderszins wordt gestoord.

Veel-Voudig is niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade.

De aansprakelijkheid van Veel-Voudig is beperkt tot hetgeen uit de wet voortvloeit. Indien Veel-Voudig aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de schade van Veel-Voudig beperkt tot het factuurbedrag dat voor de geleverde goederen en/of diensten en/of verrichte werkzaamheden in rekening is gebracht, althans tot dat gedeelte van de facturen waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid van Veel-Voudig is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar in het voorkomend geval uitkeert.

De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Veel-Voudig of haar leidinggevende ondergeschikten.

Ondanks dat Veel-Voudig grote zorg besteedt aan een juiste werking van haar programmatuur en een correcte uitvoering van haar dienstverlening, kunnen er, gezien de complexiteit van veel programmatuur en de specifieke dienstverlening van Veel-Voudig, dingen verkeerd gaan. Veel-Voudig kan onder geen beding verantwoordelijk gesteld worden voor welke schade dan ook.

Artikel 16. Risico-overgang

Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop zaken aan Opdrachtgever dan wel door haar/hem ingeschakelde derden worden geleverd.

Artikel 17. Toepasselijk recht

Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, zijn geschillen voortvloeiend uit de Overeenkomst onderworpen aan Belgisch recht.

Onverminderd het recht van Veel-Voudig een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter, zullen geschillen tussen partijen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Veel-Voudig, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Verwerkingsovereenkomst

Deze Verwerkersovereenkomst maakt – evenals de algemene voorwaarden – integraal onderdeel uit van iedere overeenkomst in zake diensten tussen Glenn Vanthournout, Veel-Voudig, gevestigd in de Hugo Verrieststraat 55 8930 Lauwe, met als ondernemingsnummer BE0 770.220.085 (hierna: "Veel-Voudig") en haar wederpartij. In het kader van deze Verwerkersovereenkomst wordt Veel-Voudig aangemerkt als "Verwerker" en de wederpartij (klant) als "Verwerkingsverantwoordelijke".

In aanmerking nemende dat:

- Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker ten behoeve van het voorgaande een Overeenkomst hebben gesloten;
- Verwerker bij de uitvoering van de Overeenkomst in sommige gevallen aangemerkt kan worden als Verwerker in de zin van artikel 1 sub e van de Wet bescherming persoonsgegevens (hierna: "Wbp");
- Verwerkingsverantwoordelijke aangemerkt wordt als Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 1 sub d van de Wbp;
- Waar in deze Verwerkersovereenkomst gesproken wordt over persoonsgegevens, hiermee persoonsgegevens in de zin van artikel 1 sub a van de Wbp bedoeld worden;
- Verwerker bereid is verplichtingen omtrent beveiliging en andere aspecten van de Wbp na te komen, voor zover dit binnen zijn macht ligt;
- De Wbp aan de Verwerkingsverantwoordelijke de plicht oplegt om ervoor zorg te dragen dat Verwerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen;
- De Wbp daarnaast aan de Verwerkingsverantwoordelijke de plicht oplegt om toe te zien op de naleving van die maatregelen;
- Partijen, mede gelet op het vereiste uit artikel 14 lid 5 van de Wbp, hun rechten en plichten schriftelijk wensen vast te leggen middels deze Verwerkersovereenkomst (hierna: "Verwerkersovereenkomst");
- Waar in deze Verwerkersovereenkomst termen uit de Wbp of Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden genoemd, hiermee de corresponderende termen uit de Wbp of AVG worden bedoeld;
- Waar in deze Verwerkersovereenkomst wordt verwezen naar de Wbp, vanaf 25 mei 2018 bedoeld wordt op (de corresponderende bepalingen uit) de AVG;
- Onderhavige overeenkomst kadert in de verplichting voortvloeiend uit artikel 28 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 van 27 april 2016.

komen volgende overeen

1. Definities

Persoonsgegevens zijn, zoals vermeld in artikel 4.1 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna AVG te noemen): "alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon";

De Verwerkingsverantwoordelijke is, zoals vermeld in artikel 4.7 van de AVG, "een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt".

De Verwerker is, zoals vermeld in artikel 4.8 van de AVG, "een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die / dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt".

De in dit contract bedoelde **Verwerkingen** zijn verwerkingen in de zin van artikel 4.2 van de AVG: *“een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens”*.

“**Overeenkomst**”: onderhavige overeenkomst inclusief bijlagen.

“**Datalek**”: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

“**Verordening**”: Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.

“**Onderaannemer-verwerker**” of “**Subverwerker**”: dit is de onderaannemer die door de Verwerker wordt aangesteld om een deel van het verwerkingsproces voor de Verantwoordelijke voor de verwerking op te nemen.

2. Voorwerp van het contract

Deze Overeenkomst vloeit voort uit de verplichting opgenomen in artikel 28 van de Verordening die bepaalt dat tussen de Verwerker en de Verantwoordelijke voor de verwerking een geschreven overeenkomst dient opgemaakt te worden.

Deze Overeenkomst regelt de rechten en verplichtingen van de Verantwoordelijke voor de verwerking en de verwerker bij het verwerken van persoonsgegevens.

De Verwerker verbindt zich ertoe om vanaf de inwerkingtreding van deze Overeenkomst, bij het uitvoeren van verwerkingsactiviteiten in opdracht van de Verantwoordelijke voor de verwerking, deze Overeenkomst na te leven. Indien er reeds verwerkingsactiviteiten plaatsvonden vóór de inwerkingtreding van de Overeenkomst, verbindt de Verwerker zich ertoe om in elk geval vanaf de inwerkingtreding van de Overeenkomst deze verwerkingen te verrichten conform de Overeenkomst.

3. Rechten en plichten van de verwerker

De Verwerker handelt uitsluitend in opdracht van de Verantwoordelijke voor de verwerking bij de verwerking van de Gegevens.

De Verwerker zal overeenkomstig de instructies van de Verantwoordelijke voor de verwerking enkel persoonsgegevens verwerken zoals opgenomen in Bijlage 1 van de Overeenkomst en volgens de bepalingen van de Overeenkomst.

De Verwerker zal enkel deze persoonsgegevens verwerken die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst en uitsluitend deze persoonsgegevens opgenomen in Bijlage 1 van de Overeenkomst.

De Verwerker verbindt zich ertoe om zijn personeelsleden die instaan voor de verwerking van de Gegevens en het uitvoeren van de Overeenkomst regelmatig te informeren en bij te scholen aangaande bepalingen van privacywetgeving in het algemeen en de Verordening in het bijzonder.

De Verwerker verbindt zich ertoe de noodzakelijke software en uitrustingen te verwerven, te onderhouden en regelmatig bij te werken – evenals de licenties die vereist zijn voor hun wettelijk gebruik – opdat hij beschikt over een systeem dat conform is aan de laatste stand van de techniek teneinde zijn verbintenissen krachtens dit contract na te komen.

De Verwerker informeert de Verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met persoonsgegevens. De Verwerker verstrekt de Verwerkingsverantwoordelijke op diens verzoek alle informatie betreffende de inbreuk.

Het is de Verwerker toegelaten om in het kader van het voorwerp van deze overeenkomst een kopie van de Gegevens te maken als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht. De Verwerker kan ook overgaan tot het nemen van een back-up. Voor het gebruik van kopieën en back-ups gelden dezelfde regels als voor het gebruik van de originele Gegevens.

De Verwerker bezorgt de Verwerkingsverantwoordelijke, telkens wanneer die erom verzoekt, een kopie van de Gegevens die in het kader van dit contract worden verwerkt in een onderling te bepalen formaat.

De Verwerker verbindt zich ertoe niet te handelen, en zal ook niemand toelaten te handelen, op een manier die strijdig is met de verbintenissen die in dit contract worden bepaald of met de wettelijke verbintenissen die van toepassing zijn;

4. Rechten en plichten van de verantwoordelijke voor de verwerking

De Verantwoordelijke voor de Verwerking verbindt zich ertoe om, telkens wanneer deze een nieuwe verwerkingsopdracht geeft aan de Verwerkers of telkens wanneer het doel van de verwerking wijzigt, een addendum aan onderhavige Overeenkomst voor te stellen.

5. Verwerking van persoonsgegevens

De Verwerker is verplicht tot geheimhouding van de Gegevens die hij verwerkt in opdracht van de Verantwoordelijke voor de Verwerking.

De Gegevens mogen door de Verwerker enkel worden verwerkt voor de doeleinden omschreven in Bijlage 1 van de Overeenkomst.

De Verantwoordelijke voor de Verwerking geeft aan de Verwerker de toestemming om de Gegevens mee te delen aan alle personen, instellingen en instanties die rechtstreeks deelnemen aan de uitvoering van de opdracht en wanneer dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst en binnen de grenzen van de Overeenkomst en de Verordening.

De mededeling aan andere derden dan deze omschreven in het vorig lid, is verboden tenzij dit door of krachtens de wet wordt opgelegd of verplicht is op basis van een rechterlijk bevel. Elke wettelijk verplichte mededeling aan derden moet door de Verwerker vooraf ter kennis worden gebracht aan de Verantwoordelijke voor de verwerking.

De Verwerker kan overgaan tot het nemen van een back-up of een kopie indien dit strikt noodzakelijk is om de Overeenkomst uit te voeren.

Indien de Verwerker de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verantwoordelijke bekomt, is het de Verwerker toegelaten om uitsluitend geanonimiseerde gegevens ter beschikking te stellen van derden die noch rechtstreeks noch onrechtstreeks deelnemen aan de uitvoering van de opdracht, zoals omschreven in Bijlage 1. De Verwerker garandeert dat deze doorgifte aan derden steeds gebeurt binnen de grenzen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en uitsluitend een verwerking betreft met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden.

6. Onderaanneming

De Verwerker neemt geen andere verwerker ("onderaannemer", "subcontractor") in dienst zonder voorafgaande algemene schriftelijke toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke. Wanneer deze toestemming gegevens

is, licht de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke in over alle beoogde veranderingen inzake de toevoeging of vervanging van andere verwerkers, waarbij de Verwerkingsverantwoordelijke de mogelijkheid wordt geboden tegen deze veranderingen bezwaar te maken;

Wanneer een Verwerker een andere verwerker in dienst neemt om voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere verwerker bij een overeenkomst of een andere rechtshandeling krachtens Unierecht of lidstatelijk recht dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in de voorliggende overeenkomst tussen de Verwerkingsverantwoordelijke en de Verwerker zijn opgenomen, met name de verplichting afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen te bieden opdat de verwerking aan het bepaalde in de voorliggende overeenkomst en de AVG voldoet. Wanneer de andere verwerker zijn verplichtingen inzake gegevensbescherming niet nakomt, blijft de (eerste) Verwerker ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen van die andere verwerker.

7. Rechten van de betrokkene

In geval de Verantwoordelijke voor de verwerking een aanvraag ontvangt van de betrokkene van wie persoonsgegevens worden verwerkt, om zijn rechten uit te oefenen overeenkomstig de Verordening zoals bv. recht van verzet of recht van wissing van de gegevens, geeft de Verantwoordelijke voor de Verwerking deze opdracht onverwijld door aan de Verwerker.

De Verwerker verbindt zich ertoe om onverwijld en dit uiterlijk binnen 7 werkdagen na ontvangst van de aanvraag, een passend gevolg te geven aan deze opdracht van de Verantwoordelijke voor de Verwerking en ofwel de gevraagde informatie te verschaffen ofwel de gevraagde aanpassingen te doen aan de Gegevens, dan wel bepaalde Gegevens te verwijderen en vernietigen.

8. Verantwoordelijkheden en waarborgen

De Verwerkingsverantwoordelijke verzekert dat alle Gegevens die hij in het kader van dit contract aan de Verwerker bezorgt wettelijk aan de Verwerker kunnen worden meegedeeld conform de wetgeving (waaronder begrepen de AVG en de Privacywet).

De Verwerker waarborgt, voor zover dit technisch mogelijk is, de integriteit, de beschikbaarheid en het bijwerken van alle Gegevens die hij in het kader van dit contract verwerkt.

De Verwerker verzekert dat geen enkele uitrusting of software die hij in het kader van dit contract gebruikt een inbreuk uitmaakt op het intellectuele eigendomsrecht van een derde (zoals het auteursrecht, octrooi, recht sui generis, merk, ...).

De Verwerker is aansprakelijk voor de veiligheid en het goede gebruik van de toegangscode's, gebruikersnamen en wachtwoorden, alsook voor het regelmatig wijzigen van deze codes en wachtwoorden, om toegang te hebben tot de Gegevens en ze te verwerken. De Verwerker verbindt zich ertoe alles in het werk te stellen opdat al wie toegang heeft tot de Gegevens de vertrouwelijkheid van zijn codes en wachtwoorden zou bewaren. Hij verbindt zich ertoe de Verwerkingsverantwoordelijke kennis te geven van het bestaan van elk veiligheidsincident en van de acties die hij onderneemt om de incidenten te verhelpen.

De Verwerker vrijwaart de Verwerkingsverantwoordelijke tegen elke klacht die een derde indient, inclusief de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer, op grond van de AVG of de Privacywet en die het gevolg zou zijn van een handeling of een nalatigheid van de Verwerker in strijd met zijn verbintenissen in overeenstemming met dit contract of met de AVG of de Privacywet. Meer bepaald vrijwaart de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke tegen de terugbetaling van eender welke eventuele rechtsplegingskosten (inclusief het ereloon van een advocaat) en de schadevergoeding waartoe de Verwerkingsverantwoordelijke zou kunnen worden veroordeeld als gevolg van het feit dat de Verwerker zijn verbintenissen niet nakomt.

9. Vertrouwelijkheid

Alle gegevens en informatie die de partijen van deze Overeenkomst ontvangen zullen tijdens de duur van deze Overeenkomst en tien jaar daarna als vertrouwelijk worden behandeld en zullen niet onthuld worden aan derden en niet worden gebruikt voor enig ander doel dan het bevorderen van de doelstellingen van de Overeenkomst.

De in het vorige lid omschreven verplichting is niet van toepassing op vertrouwelijke informatie die:

- Ten tijde van de onthulling door de onthullende partij reeds openbaar beschikbaar was of daarna zonder toedoen van de ontvanger openbaar beschikbaar komt;
- Ten tijde van de onthulling reeds in het wettige bezit was van de ontvanger zoals voldoende kan worden aangetoond door de ontvanger; of
- Na de onthulling door de ontvanger op een niet-vertrouwelijke basis van derden wordt ontvangen.

De Gegevens worden eveneens beschouwd als vertrouwelijke informatie dewelke op geen enkel moment in de toekomst, ook niet na 10 jaar door de Verwerker kan gebruikt worden dan binnen de grenzen van onderhavige Overeenkomst.

De bestanden met de Gegevens mogen in geen geval vrij toegankelijk zijn, maar moeten worden beschermd met toegangscode's en wachtwoorden die regelmatig worden vernieuwd door de Verwerker.

10. Duur, Opzeg en Beëindiging

Deze Overeenkomst treedt in werking op 25 mei 2018.

De Verwerker mag de Gegevens die door de Verwerkingsverantwoordelijke worden doorgegeven, verwerken zolang dit nodig is voor de uitvoering van de Opdracht ten behoeve waarvan dit verwerkingscontract is gesloten. Na uitvoering van die Opdracht maakt de Verwerker onmiddellijk een einde aan elk ander gebruik van de Gegevens dan wat noodzakelijk is om de Verwerkingsverantwoordelijke in staat te stellen de Gegevens te recupereren die aan de Verwerker werden toevertrouwd én van het gebruik van de gegevens die het resultaat zijn van de verwerking waarmee de Verwerker werd belast.

Als alle Gegevens en databases zijn doorgegeven, stelt de Verwerker onmiddellijk een einde aan elke verwerking van de Gegevens en vernietigt hij elke kopie en back-up van de Gegevens en databases die hij nog zou bezitten zonder extra kosten.

Deze overeenkomst wordt afgesloten voor een onbepaalde duur. De Overeenkomst kan door elk van de Partijen opgezegd worden bij aangetekend schrijven.

11. Gevolgen van de beëindiging

In geval van beëindiging van onderhavige Overeenkomst, ongeacht de wijze waarop, zal de Verwerker onmiddellijk en op eigen initiatief alle Gegevens-bevattende documenten, computer disks, USB-sticks en andere informatiedragers, met inbegrip van kopieën daarvan, ongeacht of de inhoud van de informatiedragers is geproduceerd of gemaakt door de Verwerker, de Verantwoordelijke voor de verwerking dan wel derden, retourneren dan wel de subverwerkers de opdracht geven om één en ander te doen.

In zoverre als de Gegevens worden bewaard of opgeslagen op een computersysteem van de Verwerker of in enige andere vorm zijn vastgelegd die redelijkerwijze niet aan de andere Partij ter hand kan worden gesteld, zal de Verwerker dergelijke Gegevens vernietigen en/of aan zijn subverwerker(s) de opdracht geven om één en ander te doen.

12. Bewaring van gegevens

De Verwerker zal de Gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is voor het verrichten van de opdracht waarvoor ze ter beschikking worden gesteld. Zijn de gegevens hierna niet meer nodig, dan zal de Verwerker ze adequaat uitwisselen en permanent verwijderen, ofwel de gegevensdragers terugbezorgen aan de Verantwoordelijke voor de Verwerking.

Deze bepaling is ook van toepassing op eventuele subverwerkers waarop de Verwerker een beroep zou doen.

13. Beveiliging

De Verwerker verbindt zich ertoe om de gepaste technische en organisatorische maatregelen te nemen om de Gegevens en de verwerking ervan te beveiligen overeenkomstig Bijlage 2 van de Overeenkomst.

De Verwerker verbindt zich ertoe om de nodige maatregelen te treffen teneinde de toegang tot de Gegevens te beperken tot deze personeelsleden in dienst van de Verwerker die toegang tot deze Gegevens nodig hebben om de Overeenkomst te kunnen uitvoeren.

Indien de Verwerker een beroep doet op onderaannemers-verwerkers voor de uitvoering van de Overeenkomst, garandeert de Verwerker dat hij met deze subverwerkers een overeenkomst heeft afgesloten die minimaal de bepalingen van deze Overeenkomst bevatten.

14. Volledigheid van het contract

Huidige Overeenkomst omvat het volledige akkoord tussen Partijen omtrent het voorwerp ervan en vervangt alle voorgaande, geschreven en mondelinge akkoorden.

Indien één of meer bepalingen van huidige Overeenkomst nietig zouden worden verklaard of onuitvoerbaar zouden worden, zal hierdoor de wettelijkheid, geldigheid en het uitvoerbare en afdwingbare karakter van de overige bepalingen van huidige Overeenkomst en van de Overeenkomst in zijn geheel, voor zover deze nog enige uitwerking of bestaansgrond hebben, niet worden aangetast.

Partijen verbinden er zich toe om in de mate van wat wettelijk mogelijk is, de ongeldige bepalingen te vervangen door een nieuwe bepaling die overeenstemt met de doelstellingen en keuzen van huidige Overeenkomst.

15. Exporteren van gegevens

De Verwerker verbindt zich ertoe om geen Gegevens te laten verwerken door andere personen of organisaties die buiten de Economische Europese Ruimte zijn gevestigd, zonder voorafgaande toestemming van de Verantwoordelijke voor de Verwerking.

16. Toepasselijk recht en geschillen

Deze Overeenkomst is in alle opzichten onderworpen aan en wordt in alle opzichten geïnterpreteerd en uitgelegd door het Belgische recht.

Geschillen omtrent de uitvoering of uitlegging van de Overeenkomst worden uitsluitend voorgelegd aan de rechtbanken van Kortrijk.

1. VERORDENING (EU) 2016/679 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=NL>).

Bijlage 1: Overzicht persoonsgegevens, aard van de verwerking en verwerkingsdoelen

In het kader van de voorgenomen of bestaande samenwerking zullen enkel deze persoonsgegevens verwerkt worden die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht en voor de duur van de opdracht.

Type persoonsgegevens	Aard van de verwerking	Doel van de verwerking
Identificatiegegevens	Verzamelen, opslaan, verwerken, wissen	Uitvoering van een overeenkomst
Persoonlijke kenmerken	Verzamelen, opslaan, verwerken, wissen	Uitvoering van een overeenkomst
Financiële bijzonderheden	Verzamelen, opslaan, verwerken, wissen	Uitvoering van een overeenkomst

Bijlage 2: Overzicht beveiligingsmaatregelen

De verwerker neemt de volgende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van de Persoonsgegevens tegen verlies of onrechtmatige verwerking:

Technische beveiligingsmaatregelen

- Up to date virusscan
- Beveiligde USB-sticks
- Unieke inlogcode en wachtwoord (regelmatig aanpassen)
- Geen onbeveiligde externe harde schijven
- Geen onbeveiligde back ups maken
- Geen documenten op privé laptop opslaan

Organisatorische beveiligingsmaatregelen

- Clean desk policy
- Laptop niet onbemand achterlaten
- Laptop nooit achterlaten in de auto
- Oude documenten op juiste manier vernietigen
- Zorgvuldig gebruik van USB-sticks
- Privacy screens medewerkers